

اساسنامه انجمن صنایع و معادن سرب و روی ایران

فصل اول - کلیات

ماده ۱- نام و هویت: انجمن صنایع و معادن سرب و روی ایران که در این اساسنامه به اختصار انجمن نامیده می شود دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و اداری بوده و صرفاً صنفی می باشد.

ماده ۲- هدف: برای سامان دهی و هماهنگی در امور حرفه ای و تخصصی و بهره برداری از معادن و صنایع و امور بازرگانی آن در کشور و به حداکثر رساندن ارزش افزوده و حقوق ملی و منافع دست اندرکاران این بخش از اقتصاد به منظور تأمین حقوق و منافع قانونی و مشروع اشخاص حقیقی و حقوقی که موضوع فعالیت و اشتغال آنها در امور مذکور می باشد. انجمن صنایع و معادن سرب و روی کشور به استناد بند ک ماده (۵) قانون اتاق بازرگانی و صنایع و معادن جمهوری اسلامی ایران مصوب ۴-۵-۱۳۶۹ و اصلاحیه آن در ۹-۱۵-۱۳۷۳ تأسیس می شود. این انجمن وابسته به اتاق ایران می باشد و تحت آئین نامه های مربوطه اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران فعالیت می نماید.

ماده ۳ - تابعیت: تابعیت انجمن ایرانی است.

ماده ۴ - اقامتگاه: مرکز اصلی و اقامتگاه قانونی انجمن در تهران خیابان مطهری، خیابان سلیمان خاطر، کوچه گروس پلاک ۶ واحد ۸ می باشد. تلفن: ۶- ۸۸۸۱۰۵۸۵

تبصره ۱- در صورت تغییر اقامتگاه قانونی انجمن مراتب در روزنامه کثیرالانتشار منتخب آگهی میگردد و کتبا به اطلاع اتاق بازرگانی صنایع و معادن ایران خواهد رسید.

ماده ۵ - حوزه فعالیت: حوزه فعالیت انجمن در سراسر ایران است و می تواند پس از تصویب هیأت مدیره در کلیه نقاط ایران شعبه و نمایندگی دایر نماید.

ماده ۶ - مدت: مدت فعالیت انجمن نامحدود است.

فصل دوم - وظایف و اختیارات

ماده ۷- وظایف و اختیارات انجمن عبارتند از:

۷-۱- تلاش برای تعیین و اجرای استانداردهای ملی برای کلیه مراحل بهره برداری، تولید و امور بازرگانی.

۷-۲- تلاش برای دستیابی به آخرین استانداردهای بین المللی برای کلیه بهره برداران، تولید کنندگان و دست اندرکاران امور بازرگانی سرب و روی در ایران.

۷-۳- حمایت از استخراج: تولیدات و بازرگانی با تلاش برای ارتقاء کیفیت و همچنین ارائه برنامه به منظور ارتقای دانش و دستیابی به تکنولوژی مدرن روز به منظور گسترش بازارهای محصولات در داخل و خارج کشور.

۷-۴- تلاش برای حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی بهره برداری معادن، تولید کنندگان و دست اندرکاران امور بازرگانی سرب و روی.

۷-۵- ایجاد ارتباط و هماهنگی لازم با کلیه دستگاههای ذیربط.

۷-۶- جلوگیری از هر گونه رقابت ناسالم و فعالیتی که به زیان اعضاء و یا منافع ملی باشد.

۷-۷- کمک به بازاریابی امور بازرگانی سرب و روی.

۷-۸- تشکیل دوره های آموزشی و تحقیقات علمی و صنعتی و تجاری برگزاری همایش های تخصصی و میزگردها و همچنین حضور در همایش های مختلف جهانی و ترجمه و تألیف مقالات علمی در زمینه بهره برداری، تولید و صادرات سرب و روی.

۷-۹- تشکیل و یا حضور در نمایشگاههای داخلی و یا خارجی مربوط به سرب و روی.

۷-۱۰- اطلاع رسانی به اعضاء از طريق شبکه اطلاع رسانی و نشر کتب، مجلات و بروشورهای تخصصی.

۷-۱۱- داوری در حل و فصل اختلافات حقوقی فی مابین اعضاء و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی.

۷-۱۲- تشویق و ترغیب اعضاء به ایجاد و عضویت در تشکل های صنعتی و تجاری به صورت کنسرسیوم در ارتباط با انجام پروژه های ملی و بین المللی در زمینه های بهره برداری، تولید و بازرگانی سرب و روی.

۷-۱۳- کوشش برای جذب سرمایه، تکنولوژی، مدیریت، دانش فنی و نیروی انسانی ماهر خارجی برای رشد و ارتقاء زمینه های موضوع فعالیت انجمن.

۷-۱۴- الزام اعضاء به اجرای صحیح ضوابط و مقررات و دستورالعمل های دستگاههای ذیربط که تأمین کننده اهداف انجمن باشد.

۷-۱۵- تلاش برای بالا بردن اعتبار و جایگاه انجمن از طریق سازمان دهی و ایجاد روابط و هماهنگی مناسب بین اعضاء و ارائه نظرات مشورتی به دستگاههای ذیربط در خصوص قوانین و مقررات و دستورالعمل های مرتبط با موضوع فعالیت انجمن.

۷-۱۶- انجام هر گونه فعالیت اداری، فرهنگی، علمی، صنعتی، اقتصادی، اجتماعی، بازرگانی و تحقیقاتی در داخل و خارج کشور که در راستای اهداف و وظایف انجمن باشد.

۷-۱۷- کمک و تشویق برای تأسیس هر گونه شرکت سهامی و یا شرکت تعاونی در راستای اهداف انجمن.

فصل سوم - عضویت و شرایط آن

ماده ۸- اشخاص حقیقی و حقوقی که حوزه فعالیت و اشتغال آنها در موارد ذیل می باشد، می توانند به عضویت انجمن درآیند:

الف - بهره برداران معادن سرب و روی
ب- صاحبان صنایع تولیدو فرآوری سرب و روی

تبصره ۲: کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که دارای پروانه تأسیس و یا موافقت اصولی به بند الف و ب را دارا باشند می توانند به منظور استفاده از تجارب انجمن در جهت راه اندازی و یا تکمیل پروژه مورد نظر به عضویت انجمن درآیند.

ماده ۹ - شرایط اشخاص حقوقی که به عضویت انجمن پذیرفته می شوند باید شرکتهای تجاری موضوع ماده ۲۰ قانون تجارت که در اداره ثبت شرکتهای به ثبت رسیده باشد.

ماده ۱۰ - کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی پس از تصویب هیأت مدیره انجمن به عضویت انجمن پذیرفته می شوند.

ماده ۱۱ - انجمن دارای کمیته انضباطی برای رسیدگی به تخلفات اعضاء که مغایر با شئون انجمن و منافع اعضاء باشد که بر اساس آئین نامه ای که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید عمل خواهد کرد.

ماده ۱۲ - اساتید دانشگاهها، هیأت‌های علمی، مهندسیین صنایع و معادن، مهندسیین مشاور، مشاوران بازرگانی و بازاریابی، کارشناسان سازمان دولتی و ملی، محققین و سایر علاقمندان به موضوع فعالیت انجمن و یا شخصیت‌هایی که خدمات مؤثر و ارزنده ای به این بخش کرده اند می توانند به عنوان اعضای افتخاری به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۳: اعضای افتخاری با تصویب هیأت مدیره می توانند از پرداخت ورود و حق عضویت معاف باشند ولی حق رأی در مجامع را ندارند.

ماده ۱۳ - کلیه اعضای انجمن موظف به رعایت مفاد اساسنامه و مقررات و آئین نامه های مصوب هیأت مدیره و مقید به رعایت اهداف انجمن می باشند.

فصل چهارم - ارکان

ماده ۱۴ - ارکان انجمن عبارتند از: مجامع عمومی، هیئت مدیره و بازرسان.

ماده ۱۵ - مجامع عمومی عالیترین مرجع تصمیم گیری در انجمن بوده و از اعضاء یا نمایندگان آنان تشکیل می گردد.

۱-۱۵ - دعوت برای هریک از مجامع عمومی توسط هیأت مدیره با یک بار درج آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار به عمل می آید. تاریخ انتشار آگهی حداقل باید پانزده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی باشد. ضمناً دعوت نامه جداگانه ای با امضای یکی از اعضاء هیئت مدیره یا دبیر یا بازرسان و یا مصوبه حداقل نصف بعلاوه یک اعضاء برای اعضاء ارسال می گردد.

۲-۱۵ - هریک از شرکتهای عضو برای شرکت در جلسات مجمع عمومی یک نفر را کتبا بعنوان نماینده تام الاختیار شرکت به انجمن معرفی می نماید. معرفی نامه با امضا دارندگان حق امضاء اسناد تعهدآور و با مهر شرکت معتبر خواهد بود.

تبصره ۴: هریک از اعضاء حداکثر حق داشتن در وکالت نامه از سایر اعضاء انجمن را دارند.

۳-۱۵ - اخذ رأی در مجامع عمومی انجمن علنی است مگر در مورد انتخاب هیأت مدیره و بازرسان و یا طریق دیگری که مجمع تصویب کند.

۴-۱۵ - برای تشکیل هر مجمع ابتدا از میان حاضرین در جلسه مسن ترین نماینده عضو، جلسه را اداره می نماید و چنانچه تعداد اعضاء حاضر در جلسه به حد نصاب رسیده باشد. بلافاصله اخذ رأی جهت انتخاب یک رئیس، یک منشی و دو ناظر برای مجمع بعمل خواهد آمد. سپس هیأت رئیسه انتخابی اداره جلسه مجمع را بعهده گرفته، رسمیت جلسه را اعلام می نماید. سپس دستور جلسه توسط رئیس انتخابی برای حاضرین و شرکت کنندگان قرائت می شود و متعاقب آن شور و مذاکرات کافی در خصوص مورد صورت خواهد گرفت و با اعلام کفایت مذاکرات تصمیم گیری با اخذ رأی انجام می شود.

۵-۱۵ - در هر جلسه مجمع منشی جلسه صورتی از اسامی نمایندگان اعضاء حاضر در جلسه را تنظیم و به امضای هیأت رئیسه مجمع می رساند و متعاقباً بعد از مذاکرات و تصمیم مجمع

خلاصه ای از آن را نیز تنظیم و صورت جلسه نموده و به امضای اعضای هیأت رئیسه مجمع می رساند، این صورت مجالس در مرکز انجمن نگهداری و مندرجات آن برای کلیه اعضا معتبر خواهد بود.

۶-۱۵- تصمیمات و مصوبات مجمع عمومی انجمن طبق مفاد این اساسنامه تشکیل گردیده درباره کلیه اعضا اعم از حاضر یا غایب و حتی اعضایی که با تصویب آن مخالفت کرده اند نافذ و لازم الاتباع می باشد.

۷-۱۵- در کلیه جلسات مجمع عمومی و فوق العاده نماینده اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران به عنوان ناظر دعوت خواهد شد.

۸-۱۵- کلیه مصوبات مجمع عمومی (عادی و فوق العاده) بایستی به اطلاع اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران برسد.

ماده ۱۶ - مجمع عمومی بر دو نوعند:

الف - مجمع عمومی عادی

ب - مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۱۷- مجمع عمومی عادی در یک نوبت با حضور حداقل نصف بعلاوه یک، از نماینده انجمن رسمیت می یابد. تصمیمات مجمع عمومی در کلیه موارد با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضر در جلسه نافذ و معتبر خواهد بود.

شایان ذکر است که دعوت اعضا علاوه بر انتشار آگهی در روزنامه های کثیرالانتشار باید با ارسال دعوت نامه از طریق نمابر یا پست سفارشی یا ایمیل صورت گیرد.

ماده ۱۸- مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل نصف بعلاوه یک نمایندگان اعضای انجمن رسمیت پیدا می کند و تصمیمات مجمع با حصول سه چهارم آراء افراد حاضر در جلسه تصویب می شود.

ماده ۱۹ - مجمع عمومی عادی سالانه انجمن در خرداد هر سال به دعوت هیأت مدیره و با رعایت ماده ۱۶ اساسنامه تشکیل میگردد.

ماده ۲۰- وظایف مجمع عمومی عادی سالانه بشرح زیر است:
۱-۲۰- استماع گزارش هیأت مدیره درباره عملکرد سال گذشته.

۲-۲۰- استماع گزارش بازرس

۳-۲۰- رسیدگی به بیان سال گذشته و تصویب آن

۴-۲۰- تعیین خط مشی انجمن و بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهاد هیأت مدیره برای سال جاری

۵-۲۰- انتخاب اعضاء اصلی و اعضاء علی البدل هیأت مدیره و بازرسان که مدت مأموریت آنها خاتمه یافته است.

۶-۲۰- انتخاب روزنامه کثیرالانتشار

۷-۲۰- تعیین حق ورودیه و حق عضویت انجمن

ماده ۲۱ - مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده در مواقع ضروری به دعوت هیأت مدیره یا بازرسان یا درخواست نصف بعلاوه یک از اعضا انجمن با رعایت ماده ۱۶ اساسنامه تشکیل یافته است.

ماده ۲۲ - بازرس چنانچه تشکیل مجمع عادی یا فوق العاده را ضروری تشخیص دهد مراتب را کتبا به هیأت مدیره اعلام و هیأت مدیره مکلف است ظرف حداکثر ۲۰ روز از تاریخ وصول درخواست بازرس، اعضاء انجمن را طبق تشریفات برای تشکیل مجمع عمومی عادی یا فوق العاده دعوت نماید و در صورت استنکاف هیأت مدیره بازرسان رأساً با رعایت اساسنامه اقدام خواهند نمود.

ماده ۲۳ - تجمع حداقل نصف بعلاوه یک اعضا انجمن نیز می تواند تشکیل مجامع عادی یا فوق العاده را از هیأت مدیره انجمن خواستار شود و هیأت مدیره باید حداکثر ظرف ۲۰ روز از

تاریخ دریافت تقاضای کتبی تجمع اعضاء را جهت تشکیل دعوت نماید، در غیر اینصورت درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع عمومی را از بازرسان بخواهند و بازرس مکلف خواهد بود طبق تشریفات مقرر مجمع مورد نظر را حداکثر ظرف ۱۵ روز دعوت کنند و چنانچه بازرس نیز امتناع نماید تجمع اعضاء حق آن را خواهد داشت که مستقیماً نسبت به دعوت مجمع عمومی با رعایت کلیه تشریفات مندرج در اساسنامه اقدام کنند.

ماده ۲۴- وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده عبارتند از:

الف - تغییر و اصلاح اساسنامه انجمن

ب- انحلال انجمن و انتخاب اعضاء هیأت تصفیه

ج - عزل انفرادی یا جمعی اعضاء هیأت مدیره و یا بازرسان

ماده ۲۵- هیأت مدیره: انجمن بوسیله هیأت مدیره ای مرکب از ۵ عضو اصلی و دو عضو علی البدل که به وسیله مجمع عمومی عادی از بین نمایندگان واجد شرایط اعضا برای مدت ۲ سال انتخاب می شوند اداره خواهد شد.

۱-۲۵- بعد از اختتام دوره مأموریت هیأت مدیره و تعیین هیأت مدیره جدید کلیه مسئولیت ها همچنان در عهده اعضاء هیأت مدیره قبلی خواهد بود.

۲-۲۵- تجدید انتخاب هر یک از اعضاء هیأت مدیره قبلی برای دوره های بعدی مدیریت انجمن بلا مانع است.

ماده ۲۶- شرایط عضویت در هیأت مدیره:

الف - داشتن حداقل ۳۰ سال سن

ب- نداشتن محکومیت کیفری برای جرایم مالی و اخلاقی و عدم محرومیت از حقوق اجتماعی توضیح اینکه رعایت موارد مطرح شده در ماده ۱۱۱ قانون تجارت در مورد اعضاء هیأت مدیره و بازرسان الزامی است.

د- متدین به یکی از ادیان رسمی کشور

ه - دارای معرفی نامه از شرکت متبوع خود که عضو انجمن می باشد.

ماده ۲۷ - داوطلب عضویت در هیأت مدیره باید در زمانی که دستور جلسه مجمع عمومی عادی آگهی گردد از یک هفته قبل از تشکیل مجمع درخواست داوطلبی خود را به پیوست مدارک اثباتی فوق به دبیرخانه انجمن تسلیم نماید.

تبصره ۵: بررسی صلاحیت داوطلبین عضویت در هیأت مدیره انجمن و تأیید یا رد آن قبل از تشکیل اولین مجمع عمومی عادی توسط هیأت مؤسس و پس از آن بوسیله هیأت های مدیره منتخب صورت می گیرد.

ماده ۲۸ - در صورت استعفاء، اخراج یا انحلال شرکت عضوی که نماینده آن در ارکان انجمن دارای سمتی است، مأموریت آن نماینده نیز به تبع مطبوع وی منتفی خواهد شد.

ماده ۲۹ - چنانچه نماینده معرفی شده از طرف هریک از شرکت های عضو پس از انتخاب در ارکان انجمن به هر دلیل از عضویت در شرکت مطبوع خود خارج گردد به خودی خود از سمتی که در انجمن دارد معزول و هیچگونه سمتی در انجمن نخواهد داشت.

ماده ۳۰ - در صورت استعفاء یا فوت یا عزل اکثریت اعضای هیئت مدیره انتخابات هیئت مدیره تجدید خواهد شد.

ماده ۳۱ - در صورتی که هر یک از اعضای هیأت مدیره در طول دوره مأموریت خود شرایط موضوع ماده ۱/۲۶ از دست بدهد این امر موجب عزل آنها خواهد شد.

ماده ۳۲ - هیأت مدیره در اولین جلسه که حداکثر ظرف یک هفته بعد از قطعی شدن انتخابات آنها تشکیل می شود. از بین خود یک نفر را بعنوان رئیس یک نفر را بعنوان نائب رئیس و دیگری را به نام خزانه دار و عضوی را هم به سمت منشی انتخاب و با تعیین صاحبان امضای اسناد مالی و تعهدآور و نیز مسئولین امضاء اوراق و مکاتبات اداری و معمولی مراتب را به مراجع ذیربط اعلام خواهد نمود.

ماده ۳۳ - مدت مأموریت رئیس و نائب رئیس و خزانه دار بیش از عضویت آنها در هیأت مدیره نخواهد بود و رئیس و نائب رئیس و خزانه دار قابل عزل و تجدید انتخاب می باشند. در صورت غیبت رئیس و نائب رئیس سایر اعضای هیأت مدیره یک نفر از اعضاء حاضر در جلسه را تعیین می نمایند تا وظایف رئیس را در مورد آن جلسه انجام دهد.

ماده ۳۴- هیأت مدیره در مواقعی که خود بطور هفتگی یا ماهیانه معین می کند و یا در مواقع ضروری به دعوت کتبی رئیس یا نائب رئیس با دیگر اعضا هیأت مدیره تشکیل جلسه خواهد داد. چنانچه تاریخ تشکیل جلسه بعدی در صورت جلسه تعیین و ذکر گردد در این صورت ارسال دعوت نامه برای اعضایی که در جلسه مذکور حضور داشتند ضروری نخواهد بود. جلسات هیأت مدیره در مرکز اصلی انجمن یا در محل دیگری که در دعوتنامه تعیین شده تشکیل خواهد شد.

ماده ۳۵- در صورت استعفاء یا فوت و یا عزل هر یک از اعضا هیأت مدیره عضو علی البدل که در صورتی که در انتخابات رأی بیشتری داشته است، برای باقیمانده دوره هیأت مدیره جانشین عضو اصلی خواهد شد. در صورتی که اعضای علی البدل دارای آرا مساوی باشد انتخاب در هیأت مدیره به قید مدیره به قید قرعه به عمل خواهد آمد.

تبصره ۶- غیبت بدون عذر موجه در سه جلسه متوالی موجب عزل از عضویت در هیأت مدیره خواهد شد.

تبصره ۷- تشخیص موجه بودن عذر و علت غیبت با اکثر اعضای هیأت مدیره می باشد.

ماده ۳۶- جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت (سه نفر) اعضای دارای حق رأی رسمیت پیدا می کند.

ماده ۳۷- اداره جلسات هیأت مدیره با رئیس هیأت مدیره خواهد بود. و در صورت غیبت او ادامه جلسه با نائب رئیس است.

ماده ۳۸- مصوبات هیأت مدیره با رأی اکثریت حاضرین در جلسه معتبر می گردد.

ماده ۳۹- صورت هیأت مدیره با رأی اکثریت حاضرین در جلسه معتبر می گردد.

ماده ۴۰- شرکت اعضاء علی البدل و بازرسان در جلسات هیأت مدیره بلامانع است ولی در تصمیمات رأی نخواهند داشت.

ماده ۴۱- هیأت مدیره می تواند از بین خود یا خارج یک نفر شخص حقیقی را به عنوان دبیر انتخاب نماید و حدود اختیارات او را تعیین نماید. دبیر در حدود اختیاراتی که از سوی هیأت مدیره به وی تفویض می گردد، انجام وظیفه می نماید هیأت مدیره می تواند با تمام و یا قسمتی از اختیارات مشروحه در ماده ۴۳ این اساسنامه را حق توکیل به دبیر تفویض نماید و در صورتی که دبیر عضو هیأت مدیره باشد دوره دبیری از مدت عضویت او در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود.

ماده ۴۲- هیأت مدیره می تواند برای انجام امور اداری انجمن اعم از ثبت مکاتبات و مخابرات و تحریر و تکثیر آن طبقه بندی و حفظ و نگهداری اسناد و اوراق انجمن، تشکیل پرونده برای اعضا و ثبت عضویت آنها، انجام تشریفات اداری مربوط به انتشار آگهی ها و ارسال دعوت نامه ها، اخذ درخواست متقاضیان عضویت در هیأت مدیره و بازرسان انجمن، اخذ معرفی نامه های نمایندگان اشخاص عضو برای ورود به مجامع، فراهم آوردن امکانات لازم برای تشکیل مجامع عمومی، تنظیم پرسشنامه های لازم برای استخدام کارکنان مورد نیاز، کنترل عملکرد حضور غیاب کارکنان، تشکیل کلاسهای آموزش و تهیه امکانات مورد نیاز و مربوط به آن، نگهداری و حفظ اموال و اثاثیه انجمن و تعمیر و سرویس به موقع آن، تهیه گزارشات اداری در مورد کارهای در دست اجرا و مسائل داخل انجمن، اجرای مصوبات در انجمن و هر اقدامی که عرفا برای اداره امور انجمن ضروری باشد، دبیرخانه تحت سرپرستی دبیر تشکیل میدهد.

ماده ۴۳- وظایف و اختیارات و حدود مسئولیت هیأت مدیره:
هیأت مدیره نماینده رسمی و قانونی انجمن بوده و دارای کلیه اختیارات قانونی جهت اداره امور انجمن است بدون آنکه محدودیتی به عمومیت اختیارات او وارد گردد. هیأت مدیره مخصوصا وظایف و اختیارات زیر را دارا باشد.

۱-۴۳- افتتاح حساب جاری بنام انجمن در بانکهای مجاز و واریز کلیه وجوهای انجمن و پرداخت هزینه آن از این حساب.

۲-۴۳- تهیه و ارائه گزارش سالانه عملیات و اقدامات مالی خود به مجمع عمومی.

۳-۴۳- خرید و فروش و اجاره و تملک اموال منقول و غیرمنقول به نام و حساب انجمن بدون قصد و انگیزه تجارتي در جذب و جلب منفعت شخصي.

۴-۴۳- اداره امور مالي انجمن كه سرپرستي آن با خزانه دار است.

۵-۴۳- دريافت مطالبات انجمن و پرداخت ديون آن از اصل و سود.

۶-۴۳- استخدام و عزل دبیر و کارکنان انجمن و تعیین شغل و حقوق و دستمزد و پاداش و ترفیع و تنبیه و تعیین سایر شرایط استخدام.

۷-۴۳- اقامه هرگونه دعویو دفاع از هرگونه دعوی یا تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری با داشتن تمام اختیارات مراجعه با امر دادرسی از حق تجدید نظر در دادگاههای استان و دیوان عالی کشور، مصالحه، تعیین وکیل سازش، ادعای جعل و تعیین جاعل و استرداد سند، تعیین داور و استفاده از حقوق و تکالیف مربوط به داوری، تعیین مصدق و کارشناس، دعوی خسارت، استرداد دعوی، جلب ثالث و دفاع از دعوی ثالث اقدام به دعوی مقابل و دفاع از آن. تأمین مدعی به درخواست صدور برگ اجرائی و تعقیب عملیات اجرائی و اخذ محکوم به در دادگاه و در ادارات و دواير ثبت اسناد با حق انتخاب وکیل و نماینده و عزل آنها.

تبصره ۸: اقامه هرگونه دعوی و یا دفاع از هرگونه دعوی و همچنین تسلیم یا انصراف از آن، اولویت استفاده از نظر داوری ابتدا به مرکز داوری اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران ارجاع و در صورت عدم پذیرش و رأی صادره هریک از طرفین می توانند به مراجع صالحه قانونی مراجعه کنند.

۸-۴۳- اقدام به هر نوع امر از امور که در چهارچوب قوانین و مقررات موضوعه اجرای آن از سوی مقامات دولتی جمهوری اسلامی ایران به انجمن توصیه گردد.

۹-۴۳- قیام و اقدام نسبت به کلیه اموری که طبق موازین قانون برای اداره انجمن و پیشرفت مقاصد و اهداف آن ضرورت داشته و در اساسنامه منع نشده باشد.

۱۰-۴۳- تعیین نماینده و اعزام او به کمیته ها و کمیسیون تخصصی و کارشناسی و تصمیم گیری در وزارتخانه و دستگاههای مختلف.

۱۱-۴۳- همکاری و مشارکت در امور اجتماعی موضوع فعالیت انجمن.

۱۲-۴۳- تهیه و تنظیم و تصویب مقررات و آئین نامه های داخلی برای اداره امور بهتر انجمن.

۱۳-۴۳- راهنمایی اعضا در امور اجتماعی مدیریت، مالی، مالیاتی، بیمه، مسائل قراردادی و حقوقی در زمینه های بهره برداری، تولید و امور بازرگانی سرب و روی، در صورت رجوع به انجمن.

۱۴-۴۳- تصویب بودجه برای اداره کردن انجمن.

۱۵-۴۳- تهیه صورت دارایی و دیون انجمن پس از انقضای سال مالی و ارائه آن به بازرسان و نیز تنظیم ترازنامه و حساب عملکردهای سال گذشته جهت ارائه به مجمع عمومی عادی.

۱۶-۴۳- هیأت مدیره حق دارد عضوی را که از اهداف و مقررات اساسنامه تخلف نموده و می نماید از عضویت در انجمن اخراج نماید. ولی موظف است علت اخراج عضو را با ارائه دلایل و توجیحات آن برای اولین مجمع عمومی که متعاقب آن تشکیل می گردد گزارش نماید. و تصمیم مجمع عمومی در این خصوص در تأیید اخراج یا رد آن قطعی است به هر حال عضو اخراج شده در صورت تبرئه شدن هیچگونه ادعایی را نخواهد داشت.

۱۷-۴۳- اقدام به تهیه و تدوین پیش نویس مقررات استاندارد ملی برای کلیه مراحل بهره برداری تولید و امور بازرگانی سرب و روی با استعانت از متخصصان کارشناسان و اساتید زیربط.

۱۸-۴۳- تشکیل مراکز آموزش و تحقیقات علمی و صنعتی، برگزاری سمینارهای تخصصی و دعوت علما و صاحب نظران مربوطه برای ارتقاء کیفی موضوع فعالیت انجمن در ایران و آموزش بهتر و بیشتر اعضاء و یا نمایندگان آنها.

۱۹-۴۳- هیأت مدیره لازم است علاوه بر موارد مذکور هر اقدام قانونی دیگری که برای رسیدن به اهداف اعلام شده در فصل دوم اساسنامه ضروری است انجام دهد.

ماده ۴۴ - خزانه دار

عضو هیأت مدیره ای که بعنوان خزانه دار انتخاب می شود مسئول اداره امور مالی انجمن می گردد و موظف است دفاتر و اسناد و صورت جلسات مالی انجمن را تنظیم، وصولی ها و پرداختها را کنترل و اسناد مربوط به آن را ثبت و ضبط و نگهداری و حفاظت نموده و اگر بازرسی کتبا بررسی دفاتر و اسناد مالی انجمن را تقاضا نماید با اطلاع هیأت مدیره درمحل دبیرخانه آن را در اختیارشان قرار دهد.

ماده ۴۵- بازرسان

۴۵-۱- شرایط انتخاب بازرسان مطابق ماده ۲۶ اساسنامه همان شرایط لازم برای انتخاب هیأت مدیره است.

۴۵-۲- انجمن یک نفر بازرسی اصلی و یک نفر بازرسی علی البدل خواهد داشت که توسط مجمع عمومی عادی برای مدت یک سال انتخاب می شود و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

۴۵-۳- در صورت فوت بازرسی اصلی یا سلب مندرج در اساسنامه وظیفه او را بازرسی علی البدل انجام خواهد داد.

ماده ۴۶- وظایف بازرسی

۴۶-۱- نظارت بر کلیه اقدامات و عملیات هیأت مدیره در حدود مقررات این اساسنامه و مطابقت آنها با مفاد اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی و قوانین جاری کشور و چنانچه مغایرتی مشاهده نمایند باید از طریق دبیرخانه مراتب را به هیأت مدیره اطلاع داده و رفع آن را مطالبه کنند.

۴۶-۲- بازرسی باید قبل از مجمع عمومی سالانه ترازنامه ای را که مدیران برای تسلیم به مجمع عمومی سالانه تهیه می کنند و همچنین در صورت لزوم کلیه اسناد و اوراق مالی انجمن را ملاحظه و مورد بررسی قرارداداده و درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که هیأت مدیره قرار

است در اختیار مجمع عمومی بگذارد اظهار نظر کرده و گزارشش جامعی را راجع به وضع انجمن به مجمع عمومی عادی تسلیم نماید.

۳-۴۶- گزارش بازرس باید حداقل ۱۰ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی جهت مراجعه اعضاء در دبیرخانه انجمن حاضر باشد.

۴-۴۶- بازرس موظف است در کلیه امور مربوط به دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده مراقبت و نظارت نماید.

ماده ۴۷ - خدمات اعضا هیأت مدیره و بازرسان انجمن افتخاری (رایگان) است.

ماده ۴۸ - کمیته ها و مشاوران انجمن:

انجمن به منظور پیشبرد اهداف و ایفای وظایف خود می تواند تعداد کمیته دائم یا موقت از بین مدیران و اعضای انجمن داشته باشد. نوع فعالیت هر کمیته و تعداد اعضای آن و طرز انتخاب آنها و وظایف کمیته براساس آئین نامه ای خواهد بود که توسط هیأت مدیره جدید به کار خود ادامه دهند. همچنین می توانند از میان اعضاء یا خارج از انجمن مشاورانی جهت بهبود و پیشبرد کار خود انتخاب و استخدام نمایند.

ماده ۴۹ - کلیه مصوبات و تصمیمات اخذ شده ارکان انجمن اعم از مصوبات مجامع، هیأت مدیره، گزارشات بازرس و خزانه دار می بایستی به صورت گزارشات فصلی به اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران ارائه گردد.

فصل پنجم - منابع مالی

ماده ۵۰ - هر کدام از اشخاص حقیقی یا حقوقی که به عنوان انجمن پذیرفته شوند باید مبلغ ۲ میلیون ریال بعنوان ورودیه به حساب جاری انجمن که هیأت مدیره گشایش می نماید، واریز و قبض رسید آن را به دبیر خانه تحویل نمایند.

ماده ۵۱ - علاوه بر ورودیه، هر عضو موظف است سالیانه مبلغی بابت حق عضویت خود به حساب جاری انجمن پرداخت کرده که مبلغ آن را هیأت مدیره مشخص می نماید.

ماده ۵۲- انجمن همچنین می تواند از هدایا، عطایا، وقف، قبول وصیت و کمکهای نقدی و غیرنقدی اعضا و یا اشخاص ثالث برخوردار گردد. چنانچه ضرورت اقتضاء نماید. با تصویب هیأت مدیره حق تحصیل اعتبار و اخذ وام از بانکها و مؤسسات اعتباری یا از شرکتها و اشخاص عضو را خواهد داشت. بدیهی است در صورت اخذ وام و استفاده از اعتبارات، اعضا انجمن در امر باز پرداخت اقساط وام و اعتبار مأخوذه مسئولیت مشترک دارند و چگونگی و نحوه آن را آئین نامه ای که هیأت مدیره تصویب می نماید، مشخص می کند.

فصل ششم - انحلال و تصفیه

ماده ۵۳- انجمن به موجب تصمیم مجمع عمومی فوق العاده یا بر طبق رأی نهایی محاکم قضائی می تواند منحل شود.

ماده ۵۴ - چنانچه انحلال انجمن از سوی مجمع عمومی فوق العاده اعلام شود همان مجمع باید هیأت تصفیه را متشکل از سه نفر از نمایندگان اعضای حقوقی و حقیقی انتخاب تعیین نماید. انتخاب اعضای هیأت مدیره انجمن قبل از انحلال در مقام اعضای هیأت تصفیه بلامانع است.

ماده ۵۵ - پس از اعلام انحلال انجمن و معلوم شدن اعضای هیأت تصفیه، در صورت مطالبه این هیأت، مدیران سابق انجمن مکلف می باشند تمام اوراق، اسناد، دفاتر اموال و اثاثیه انجمن را طی تنظیم صورت جلسه ای تحویل نمایند.

ماده ۵۶ - هیأت تصفیه با نظارت نماینده اتاق ایران وضعیت بدهی و دارائیهها را روشن و پس از تصفیه کلیه اموال منقول و غیرمنقول که باقی خواهد ماند در اختیار اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران قرار خواهد گرفت تا آنها در اختیار تشکل جایگزین یا مؤسسات آموزشی و تحقیقاتی مربوطه گزارد و یا به هر نحوه مقتضی دیگر در مورد آنها تصمیم گیری نماید.

ماده ۵۷- وظایف و تکالیف و اختیارات هیأت تصفیه در رابطه با اموال موجود، مطالبات و دیوان انجمن و بطور کل امر تصفیه طبق مقررات لایحه اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب ۲۴-۴۷ و مفاد اساسنامه خواهد بود.

ماده ۵۸- در صورتی که اساسنامه نیاز به تغییر داشته باشد این امر توسط اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران صورت خواهد گرفت و نظر اتاق قطعی و لازم الاتباع است.

فصل هفتم - موارد متفرقه

ماده ۵۹- حکمیت:

۱-۵۹- در کلیه روابط و عملکردها پذیرش و تبعیت از دستورالعملها و همچنین حکمیت اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران از سوی انجمن الزامی است.

۲-۵۹- حکمیت داوری اعضاء انجمن از جانب هر مقام و هر شخص حقیقی یا حقوقی به انجمن پیشنهاد گردد مشروط بر آنکه موضوع حکمیت مرتبط به نوع فعالیت انجمن باشد، انجام آن بلامانع خواهد بود و اگر انتخاب حکم یا داور از میان اعضا بعهدده انجمن واگذار شده باشد، هیأت مدیره می تواند از بین خود یا سایر نمایندگان شرکت های عضو یک یا چند نفر را تعیین و پس از جلب موافقت، آنها را مأمور رسیدگی و صدور رأی در خصوص مورد نماینده نماید.

ماده ۶۰- این اساسنامه در ۷ فصل و ۶۰ ماده و ۸ تبصره و به تصویب مجمع عمومی مؤسسین انجمن صنایع و معدن سرب و روی ایران رسیده است.